

Zsombó Nagyközség Polgármesterétől

6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.
Telefon: 62/595-555, fax: 62/595-556
E-mail: polgarmester@zsombo.hu,
web: www.zsombo.hu

Iktatószám: ZS/154-32/2024.
Ügyintéző: dr. Sziromi Márta

Tárgy: Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása társulási megállapodásának és szervezeti és működési szabályzatának módosítása

Melléklet: társulási megállapodás XIII. módosítása egységes szerkezetben, szmsz módosítása, 32/2024 (XI.15.) Tt. határozat

Megjegyzés: szavazásnál minősített többség

**Zsombó Nagyközség Önkormányzata
Képviselő-testületének**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása társulási megállapodásának, továbbá szervezeti és működési szabályzatának módosítása vált szükségessé tekintettel a 2024. június 09. napján lezajlott helyi önkormányzati képviselő és polgármester választást követő, jogszabály által előírt felülvizsgálati kötelezettségre, valamint a társulási megállapodás legutolsó módosítása óta eltelt időben bekövetkezett adatváltozásokra.

A társulási megállapodás XIII. számú módosításának főbb pontjai:

A Társulási Megállapodás egészében módosításra került a „megye” megnevezése „vármegye” megnevezésre, továbbá a „Csongrád megye” módosításra került „Csongrád-Csanád vármegye” névre. (1.o.,2.o.,7.o.)

- Módosításra, illetve törlésre kerültek azon jogszabályi rendelkezések, amelyek az elmúlt időszakban változtak vagy hatályukat veszítették. (1.o.)
- A VI./ pontban a KSH adatok alapján a települések lakosság száma módosításra került.(5.o., 14.o.)
- A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 92. §-ára való hivatkozás módosításra került, tekintettel arra, hogy ezen jogszabályi rendelkezés az elmúlt időszakban módosult. (13.o.)
- Módosításra került a záradék a Társulási Megállapodást jóváhagyó határozat számával. (13.o.)

A társulás szervezeti és működési szabályzat módosításának főbb pontjai:

- A KSH adatok alapján a települések lakosság szám módosulása átvezetésre került. (1.o.-2.o.)
- Felülvizsgálatot követően módosításra került a Társulás alapvető szakágazata, valamint alaptervékenységének fő TEÁOR kódja. (2.o.)
- A „megye” megnevezése „vármegye” megnevezésre, továbbá a „Csongrád megye” „Csongrád-Csanád vármegye” névre történő átvezetése megtörtént. (4.o.)
- Pontosításra kerültek a bankszámla adatok (11.o.-12.o.)
- Módosultak az írásbeli kötelezettségvállalás szabályai. (13.o.)

- Módosult a záradék a Társulási Megállapodást jóváhagyó határozat számával. (15.o.)

A társulási megállapodás XIII. számú módosításait piros kiemeléssel tartalmazó társulási megállapodás és a társulás szervezeti és működési szabályzata módosításait piros kiemeléssel tartalmazó szmsz az előterjesztés melléklete.

Felhívom a Tisztelt Képviselő-testület figyelmét, hogy a társulási megállapodás XIII. számú módosítása 2024.11.15. napjára visszamenőleg lép hatályba.

Tájékoztatam a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a társulási megállapodás és szmsz módosításait a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása Társulási Tanácsa a 2024. november 15. napján megtartott társulási tanácsülésén tárgyalta és a mellékletek szerint elfogadta.

A fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni és egyetértés esetén a társulási megállapodást, valamint az szmsz módosítását elfogadni.

/2024. (XII.12.) Kt. határozat

Tárgy: a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának XIII. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodása, továbbá szervezeti és működési szabályzatának módosítása

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) Zsombó Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának XIII. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodását, továbbá szervezeti és működési szabályzatának módosítását a melléklet szerinti tartalommal elfogadja.
- 2.) A képviselő-testület felhatalmazza Gyuris Zsolt polgármestert a társulási megállapodás aláírására.

Felelős: 2.) pontra: Gyuris Zsolt polgármester

Határidő: azonnal

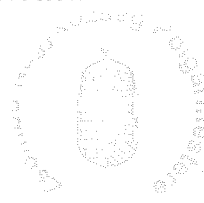
Jelentést a képviselő-testület nem kér.

Erről értesítést kap:

- 1.) Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
- 2.) Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
- 3.) Gyuris Zsolt polgármester
- 4.) dr. Sziromi Márta jegyző
- 5.) Irattár

Zsombó, 2024. december 3.

Tisztelettel:



Gyuris Zsolt
polgármester

1. SZÁMÚ MELLÉKLET:

HOMOKHÁTI ÖNKORMÁNYZATOK KISTÉRSÉGFEJLESZTÉSI TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA (~~XII.~~**XIII.** számú módosítással egységes szerkezetben)

1

A települési önkormányzatok képviselő-testületei attól a szándéktól vezérelve, hogy a társulás feladatkörébe tartozó tagtelepülések összehangolt fejlesztését, közös területfejlesztési programok kialakítását és megvalósítását magasabb szakmai színvonalon, hatékonyabban és gazdaságosabban tudják biztosítani, ezért a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény /a továbbiakban Möt.v./ ~~146. § (1) bekezdésében biztosított jogkörükben, az Möt.v.~~² 87.-95. §§-aiban foglaltak figyelembe vételével, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. tv. 10. §-ában kapott felhatalmazás alapján létrehozott kistérségi területfejlesztési társulás megállapodását felülvizsgálják és az alábbi egységes szerkezetbe foglalt megállapodást fogadják el.³

Az együttműködő felek megerősítik azon feltételezést, miszerint a kistérségi együttműködés akkor lehet sikeres és eredményes, ha az jól integrálódik egy nagyobb térségi regionális együttműködéshez /Csongrád-Csanád vármegye, Bács-Kiskun vármegye, stb. / ezért messzemenően támaszkodni kívánnak a Csongrád-Csanád vármegye, és a Dél-alföldi régió nyújtotta adottságokra és lehetőségekre.^{4 5}

1./ A társulás létrehozásának céljai, társulás feladatai, a megállapodás hatálya:⁶

- A társulás tagjai – tekintettel a környezetvédelem kiemelt szerepére, a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 33. §-ában meghatározott kötelezettségük hatékony ellátása érdekében, ~~összhangban a 36. §-ban foglaltakkal~~⁷ saját közigazgatási területükön belül megvalósítandó települési szilárd hulladék begyűjtésére, elhelyezésére és ártalmatlanítására szolgáló létesítmények létrehozására és üzemeltetésére kötnek szerződést, melynek megvalósulásában kiemelten érdekeltek az érintett települések önkormányzatai.

A feladat megvalósítása során a társulás tagjai a közigazgatási területükre vonatkozóan kidolgozott koncepció alapján különféle hulladékkezelő-, gyűjtő és válogató létesítmények kialakítását, eszközök beszerzését, valamint elhagyott hulladéklerakó telepek rekultivációját vállalják, amelyek együttesen a Homokháti Hulladékgazdálkodási Rendszert fogják alkotni.

A társulás tagjai mindezen feladatokat olyan magas műszaki-, technikai színvonalon és környezetet védő rendszerben kívánják megoldani, amely megfelel a vonatkozó jogszabályokban foglalt követelményeknek, valamint a XXI. századi infrastrukturális rendszerben is biztonságot nyújt mind a térség, mind a térségben élő lakosság számára.

A térségi hulladékkezelő rendszer kialakítása érdekében a társulás tagönkormányzatainak képviselő-testületei célul tűzik ki pályázat útján elérhető – elsősorban az Európai Unió Kohéziós Alapjából származó – pénzügyi források megszerzését és az ehhez szükséges

¹ Törölte: 12/2013. (V.31.) Tt. határozat

² Törölte: .../2024. (XI.15.) Tt. határozat

³ Beiktatta: 12/2013. (V.31.) Tt. határozat

⁴ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt. határozat

⁵ Módosította: .../2024. (XI.15.) Tt. határozat

⁶ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt. határozat

⁷ Törölte: .../2024. (XI.15.) Tt. határozat

(pályázatok kidolgozásával, benyújtásával, végrehajtásával összefüggő) feladatok közös megoldását, az Unió és Magyarország környezetvédelmi előírásainak teljesítése érdekében.⁸

- a regionális szempontból fontos fejlesztések megvalósítása,
- az egy önkormányzat teherbíró képességét meghaladó innovatív beruházások létrehozása,
- a kistérség viszonylag homogén gazdasági-társadalmi helyzetéből adódó speciális problémák megoldása,
- az együttműködésből származó összehangolt tervezés nyújtotta előnyök kihasználása,
- egységes-hatékony kistérségi menedzsment érvényesítése,
- Csongrád-Csanád vármegye terület és településfejlesztésének kölcsönös érdekelttségén alapuló koordinálása,⁹
- helyzetelemzés alapján javaslatokat dolgoz ki a gazdaság problémáinak kezelésére, az ipar, a mezőgazdaság, infrastruktúra valamint az idegenforgalom fejlesztésére, a foglalkoztatottság helyzetének javítására,
- a térségi és helyi kezdeményezések ösztönzése, azok határozott képviselője és összehangolása a megyei, regionális és országos célkitűzésekkel, programokkal,
- átfogó területfejlesztési koncepciót, közép és hosszú távú fejlesztési célokat dolgoz ki,
- a térségre területfejlesztési operatív programot készít,
- feltárja a fejlesztési célok finanszírozási lehetőségeit, különös tekintettel a pályázati bevonására.

Jelen szerződés aláírásával a társulás tagjai a Homokháti Hulladékgyűjtési Rendszer megvalósításának érdekében az alábbiakban meghatározott feladatokat vállalják:¹⁰

I. Szervezeti, gazdasági, jogi területen:

- a projekt előkészítéséhez szükséges dokumentációk, dokumentumok, tanulmányok kidolgoztatásának finanszírozása;
- a projekt kidolgozásáért és menedzseléséért felelős szervezet részére megbízás adása;
- a projekt kidolgoztatása;
- tájékoztató, informáló lakossági fórumok szervezése, a községtájékoztatás dokumentálása;
- civil szervezetek bevonása;
- a rendszer megvalósításához szükséges pénzügyi alapok megteremtése, így a pályázatokon való részvétel, az önerő biztosítása;
- a pályázati részvételek szervezése, koordinálása;
- a tervezési/építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- a közbeszerzési pályázatok kiírása, a pályázati eljárások lefolytatása;
- a projekt megvalósítását szolgáló ingatlanok biztosítása, tiszta jogi helyzetük megteremtése;
- a minőségbiztosítás követelményeinek érvényre juttatása;
- költségfelosztás a települések között;

⁸ Beiktatta: 19/2017. (V.26.) Tt. határozat

⁹ Módosította: .../2024. (XI.15.) Tt. határozat

¹⁰ Beiktatta: 19/2017. (V.26.) Tt. határozat

- a projekt megvalósításához szükséges adók, díjak, illetékek viselése (ha az nem támogatható pályázati forrásból);
- a működtetés szervezeti és gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- monitoring tevékenység a projekt megvalósítása során.

II. Műszaki területen:

- a térségben keletkező települési szilárd hulladék mennyiségének, jövőbeni alakulásának felmérése, a meglévő felmérések aktualizálása;
- a projekt előkészítéséhez szükséges alábbi dokumentációk, dokumentumok, tanulmányok kidolgoztatása:
 - elvi környezetvédelemi engedélyezési terv/tervek,
 - elvi vízjogi engedélyezési terv/tervek,
 - építési engedélyezési terv/tervek,
 - megvalósíthatósági tanulmány/tanulmányok,
 - költségterves elemzés/elemzések,
 - környezeti hatások – nem műszaki - összefoglalója, valamint
 - egyéb dokumentációk,
 amelyek szükségesek a benyújtandó pályázatokhoz szakmai háttértanulmányokként;
- a helyszínek előkészítése és építkezés;
- együttműködés a kivitelezőkkel;
- szakértői, építési és eszközbeszerzési szerződések megkötése;
- műszaki átadás-átvételek felügyelete;
- a projekttel összefüggő egyéb felmérések, műszaki megoldások, szervezési feladatokban való részvétel;
- a projekt megvalósulása után a projekt által kialakított rendszer igénybevétele, üzemeltetésének biztosítása.

Sikeres pályázati részvétel esetén a társulás tagjai kötelezettséget vállalnak a pályázatban rögzítettek megvalósítására a pályázati előírásoknak megfelelően.

A társulás tagjai kötelezettséget vállalnak a projekt megvalósításához szükséges pénzügyi alapoknak a lakosságszám-arányos biztosítására a jelen Társulási Megállapodásban foglaltak szerint.

A pénzügyi alapok biztosítása a pályázat(ok)hoz szükséges önerőn felül magában foglalja az esetleges beruházási költségnövekedést, az árfolyamkülönbségből adódó költségeket, továbbá a pályázati forrásból nem finanszírozható egyéb költségeket, ráfordításokat.

A társulás tagjai kötelezettséget vállalnak továbbá a jelen megállapodásban rögzített feladatok végrehajtásával és a Társulás működésével kapcsolatban felmerülő költségek megfizetésére.

A társulás tagjai kijelentik, hogy a jelen Társulási Megállapodás aláírását követően mindent megtesznek a Társulás fenntartása, a projekt teljes megvalósulása, majd a rendszer üzemeltetése érdekében, ezért kölcsönösen együttműködnek egymással. A Társulási Megállapodásban rögzített elveket betartják, belső működésük során minden tekintetben gyors, aktív tevékenységgel biztosítják a megvalósítást, illetve a későbbiekben nem akadályozzák a rendszer működését.

A megállapodás határozatlan időre szól.

2./ A társulás működése:

A Társulás biztosítja az önkormányzati jogok érvényesülését, a felek egyenjogúságát és igényli aktív közreműködésüket.

A kitűzött célok megvalósításához - külön megállapodások alapján - igénybe veszi és koordinálja a kistérség más gazdasági és társadalmi szervezetei közreműködését.

3./ A társulás jogi személy. A társulás alapító és irányító szerve a hozzá tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.¹¹

A társulás munkaszervezeti feladatait a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.^{12, 13, 14}

4./ A társulás neve, székhelye, bélyegzője, képviselője:^{15, 16}

A Társulás neve: "Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása"

A Társulás székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.¹⁷

A Társulás bélyegzője: A társulás bélyegzője kör alakú közepén Magyarország címerével alatta Mórahalom felirattal, szegélyén „Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása *” körkörös felirattal.¹⁸

A Társulás képviselője: A Társulás Elnöke a Társulási Tanács által megválasztott Nógrádi Zoltán, a székhelytelepülés polgármestere. A Társulás képviseletét az elnök akadályoztatása esetén a Társulási Tanács alelnöke önállóan, mindkettőjük akadályoztatása esetén a társulási tanács által megbízott társulási tanács tag látja el.^{19, 20}

5./ A társulás működési területe:

A társulás működése a társulásban résztvevő önkormányzatok közigazgatási területére terjed ki.

6./ A Társulásban résztvevők neve, székhelye, szavazat száma, lakosság száma:^{21, 22, 23}

Név:	Székhely:	Lakosság szám
------	-----------	---------------

¹¹ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

¹² Módosította: 6/2015. (II.06.) Tt határozat

¹³ Módosította: 15/2015. (VI.19.) Tt határozat

¹⁴ Módosította: 19/2017. (V.26.) Tt határozat

¹⁵ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

¹⁶ Módosította: 15/2015. (VI.19.) Tt határozat

¹⁷ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

¹⁸ Beiktatta: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

¹⁹ Beiktatta: 15/2015. (VI.19.) Tt határozat

²⁰ Módosította: 21/2019. (XI.15.) Tt határozat

²¹ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

²² Módosította: 21/2019. (XI.15.) Tt határozat

²³ Módosította: .../2024. (XI.15.) Tt határozat

(fő)
(adatforrás:
KSH 2019
2024)^{24, 25}

Ásotthalom Nagyközség Képviselő-testülete ²⁶	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.	4023 3866
Bordány Nagyközség Képviselő-testülete ²⁷	6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.	3257 3299
Domaszék Nagyközség Képviselő-testülete ²⁸	6781 Domaszék, Köztársaság tér 1.	5114 4903
Forráskút Község Képviselő-testülete	6793 Forráskút, Fő u. 74.	2086 2018
Kistelek Város Képviselő-testülete ²⁹	6760 Kistelek, Árpád utca 1-3.	7274 7162
Mórahalom Város Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.	6312 6655
Öttömös Község Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12. ³⁰	696 642
Pusztamérges Község Képviselő- testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.	1099 1032
Röszke Község Képviselő-testülete	6758 Röszke, Felszabadulás-utca Fő utca 84.	3584 3518
Ruzsa Község Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.	2517 2418
Szatymaz Község Képviselő-testülete	6763 Szatymaz, Kossuth utca 30.	4936 5097
Üllés Nagyközség Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.	3100 3131
Újszentiván Község Képviselő-testülete ³¹	6754 Újszentiván, Felszabadulás-utca Fő utca 7.	2028 2041
Zákányszék Község Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.	2878 2779
Zsombó Nagyközség Képviselő-testülete	6792 Zsombó, Alkotmány utca 3.	3536 3508

²⁴ Módosította: 6/2015. (II.06.) Tt határozat

²⁵ Módosította: 19/2017. (V.26.) Tt határozat

²⁶ Módosította: 6/2015. (II.06.) Tt határozat

²⁷ Módosította: 5/2014. (I.31.) Tt határozat

²⁸ Módosította: 8/2018. (II.02.) Tt határozat

²⁹ Módosította: 15/2018. (V.18.) Tt határozat

³⁰ Módosította: 5/2014. (I.31.) Tt határozat

³¹ Módosította: 8/2018. (II.02.) Tt határozat

7./ A Társulás tevékenységi köre:

Az 1./ pontban meghatározott célok megvalósítása érdekében fejlesztések szervezése, pályázatok összeállítása, koordinálása, lebonyolítása, üzemeltetése.³²

8./ A Társulás irányítása:

a./ A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely³³

- megválasztja, visszahívja az elnököt és az alelnököt,³⁴³⁵
- dönt a közös beruházások megvalósításáról,
- dönt a pályázati kérelmek benyújtásáról,
- jóváhagyja a Társulás ügyrendjét és munkatervét,
- dönt a költségvetés, a zárszámadás és a Társulás éves munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról,
- dönt a Társulás bővítésének kérdésében,
- meghatározza a tagdíj, tagi hozzájárulás mértékét,
- dönt a térségfejlesztési projektek készíttetéséről és azok elfogadásáról,
- dönt a társulás pénzeszközeinek felhasználásáról az e megállapodás által külön előírt esetekben,
- ³⁶

b./ A Társulásban részt vevő helyi önkormányzatokat a Társulási Tanácsban az általuk delegált tagok képviselik.³⁷

c./ Társulási Tanács ülését szükség szerint kell tartani.³⁸ A Társulási Tanács határozatképességéhez a tagok többségének jelenléte szükséges.

A Társulási Tanács döntéseit ülésén, határozattal, a Mötv. 94. § (5) bekezdésében foglaltak alapján – a minősített többséget igénylő döntés kivételével – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.³⁹

Minősített többséghez a társulási megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.⁴⁰

Minősített többség szükséges:⁴¹

- zárt ülés elrendeléséhez, ha a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene,
- a társult tagok hozzájárulásának megállapításához,
- a térség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,

³² Módosította: 19/2017. (V.26.) Tt határozat

³³ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

³⁴ Módosította: 15/2015. (VI.19.) Tt határozat

³⁵ Módosította: 21/2019. (XI.15.) Tt határozat

³⁶ Törölte: 19/2013. (X.31.) Tt határozat

³⁷ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

³⁸ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

³⁹ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁴⁰ Beiktatta: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁴¹ Beiktatta: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

- a hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, felmentéshez, vezetői megbízatás adásához, illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához
- társulási megállapodás módosításának kezdeményezéséhez,
- a társulás költségvetésének jóváhagyásához, és zárszámadásának elfogadásához,
- a társuláshoz való csatlakozás, kiválás, kizárás, társulás megszüntetésének eldöntéséhez,
- továbbá abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

d./ A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a megállapodás jóváhagyásához,
- a megállapodás módosításához,
- a megállapodás megszüntetéséhez,
- a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz,
- a társulási megállapodás év közbeni felmondásához.

e./ A megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják. A megállapodás módosítás akkor tekintendő elfogadottnak, ha a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodás módosítását minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozatukkal jóváhagyják.⁴²

f./ A Társulási Tanács ülését az elnök hívja össze és vezeti.⁴³

g./ A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Mötv.-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.⁴⁴ A jegyzőkönyvet az elnök és a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Móraalmi Polgármesteri Hivatalt vezető jegyző írja alá.^{45,46,47} A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatát ellátó Móraalmi Polgármesteri Hivatal jegyzője a jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül megküldi a társulás tagjainak és a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által e célra kialakított informatikai rendszeren keresztül a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatalnak.^{48,49,50,51}

h./ A Társulási Tanács ülésén valamennyi társult önkormányzat képviselőjének egy és egyenlő szavazata van.

i./ A társulási tanács tagjának az akadályoztatása, ill. távolléte esetére helyettesítésének rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg. A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott

⁴² Beiktatta: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁴³ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁴⁴ Módosította: 19/2013. (X.31.) Tt határozat

⁴⁵ Beiktatta: 19/2013. (X.31.) Tt határozat

⁴⁶ Módosította: 15/2015. (VI.19.) Tt határozat

⁴⁷ Módosította: 19/2017. (V.26.) Tt határozat

⁴⁸ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁴⁹ Módosította: 19/2013. (X.31.) Tt határozat

⁵⁰ Módosította: 21/2019. (XI.15.) Tt határozat

⁵¹ Módosította: .../2024. (XI.15.) Tt határozat

képviselője a delegált tagot megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a delegált tag jogaival és kötelességeivel.

A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.⁵²

9./ Az elnök:

Az elnököt a Társulási Tanács tagjai sorából, az önkormányzati ciklussal azonos időtartamra választja.

Feladatai:⁵³

- a./ összehívja és vezeti a Társulási Tanács ülést,
- b./ a társulási tanács ülésére előkészíti, előkészítetteti az előterjesztéseket,
- c./ képviseli a Társulást,
- d./ gyakorolja az utalványozási jogot a Társulási Tanácstól kapott felhatalmazás alapján,
- e./ az alelnökkel együtt gyakorolja a bankszámla feletti rendelkezési jogot a Társulási Tanács döntéseinek megfelelően,^{54,55}
- f./ elkészíti és a Társulási Tanács elé terjeszti a Társulás éves pénzügyi mérlegét,
- g./ gondoskodik a Társulási Tanács üléseiről készítendő jegyzőkönyvek elkészítéséről és az érdekelteknek történő megküldéséről,
- h./ a Társulás nevében aláírási jogot gyakorol,
- i./⁵⁶

10./ A Társulási Tanács saját tagjai közül alelnököt választ az elnökkel azonos időtartamra. Az alelnök az elnök távolléte, ill. akadályoztatása esetén ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a Társulási Tanács az elnök hatáskörébe utalt.^{57,58}

11./⁵⁹

12./ A Társulás szervezete:

- a./ A Társulás éves költségvetésből gazdálkodik, amelyet a Társulási Tanács hagy jóvá,⁶⁰
- b./ A célfeladatok megvalósításához a társult önkormányzatok a Társulási Tanács külön döntése szerint járulnak hozzá.
- c./ A Mórahalmi Polgármesteri Hivatal biztosítja a társulás működéséhez szükséges irodahelyiséget, a társulás ügyviteli és számviteli feladatainak ellátását, a társulási tanács munkaszervezeti feladatainak (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) ellátását.^{61,62,63,64}

⁵² Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁵³ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁵⁴ Módosította: 15/2015. (VI.19.) Tt határozat

⁵⁵ Módosította: 21/2019. (XI.15.) Tt határozat

⁵⁶ Törölte: 19/2013. (X.31.) Tt határozat

⁵⁷ Módosította: 15/2015. (VI.19.) Tt határozat

⁵⁸ Módosította: 21/2019. (XI.15.) Tt határozat

⁵⁹ Törölte: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁶⁰ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁶¹ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁶² Módosította: 6/2015. (II.06.) Tt határozat

⁶³ Módosította: 15/2015. (VI.19.) Tt határozat

- d./ Az elnök köteles évente a társulásban részt vevő Képviselő-testületeknek a szervezet munkájáról beszámolni és köteles az e napirendet tárgyaló Képviselő-testületi ülésen - kérésre - személyesen, vagy meghatalmazott útján részt venni és ott a szükséges tájékoztatást megadni.
- e./ A társult önkormányzatok polgármesterei kötelesek megfelelő információkkal segíteni a Társulást feladatai ellátásában.

13./⁶⁵

14./⁶⁶

15./⁶⁷

16./⁶⁸

17./ Csatlakozás és kiválás:

- a./ A Társuláshoz történő csatlakozás időben nem korlátozott. A csatlakozási szándékot bejelentő önkormányzatnak át kell adni a társulási megállapodás egy példányát, s tájékoztatni kell az adott évi tagdíj mértékéről.⁶⁹
- b./ A Társulási Tanácsnak előzetesen nyilatkoznia kell a befogadási szándékról, aminek fennállása esetén a belépésről a csatlakozni kívánó önkormányzat a Mötv. 89. § (2) bekezdése alapján dönt. A csatlakozás akkor válik joghatályossá, amikor a belépés kérdésében hozott döntést a csatlakozni kívánó önkormányzat a Társulási Tanács számára megküldi.⁷⁰
- c./ A Társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet. A kiválásról a társult önkormányzat a Mötv. 89. § (2) bekezdése alapján dönt, és ezen döntését a kiválni szándékozó önkormányzat a Társulási Tanács számára megküldi. A Társulási Tanács a kiválási szándékot köteles tudomásul venni.⁷¹
- d./ Amennyiben a kiváló társulási tag kölcsönben részesült, s azt a kiválásig nem fizette vissza, a kölcsön hátralévő része a kiválás napján egy összegben esedékessé válik, s azt a kiválástól számított 15 napon belül a Társulás részére vissza kell fizetnie. Ennek elmaradása esetén a Társulás a kiválás napjától a mindenkori jegybanki alapkamattal azonos mértékű kamat felszámítására jogosult.
- e./ Ha a kiváló a Társulás tagjaként a Társulás által elnyert pályázati forrásból részesült támogatásban, s a pályázati cél a kiválásig megvalósult a Társulás nem támaszthat igényt a támogatás visszafizetésére. Egyéb esetben a támogatás visszakövetelhetősége attól függ, hogy a támogatottnak a támogatás felhasználásával összefüggésben tanúsított magatartása veszélyezteti-e a társulás és a pályázató között érvényben lévő támogatási szerződésnek a társulás általi teljesíthetőségét.
- f./ A társulásból történő kiválás esetén a kiváló taggal történő elszámolásra a Mötv. 90. §. (4), (5) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.⁷²

⁶⁴ Módosította: 19/2017. (V.26.) Tt határozat

⁶⁵ Törölte: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁶⁶ Törölte: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁶⁷ Törölte: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁶⁸ Törölte: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁶⁹ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁷⁰ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁷¹ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁷² Beiktatta: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

18./ Kizárás és felmondás

- a./ A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja a társulásból azt a képviselő-testületet, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget. A társulásból történő kizárás esetén a kizárt taggal történő elszámolásra a Mötv. 90. §. (4) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.⁷³
- b./ A társulási megállapodást felmondani – kivéve, ha a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése lehetővé teszi az év közbeni felmondást – a naptári év utolsó napjával lehet. A felmondásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a Társulási Tanáccsal írásban közölni.⁷⁴

19./ A Társulás és a tagönkormányzatok kapcsolata:

- a./ A Társulás munkájához a szükséges adatokat és információkat a tagönkormányzatok a Társulás rendelkezésére bocsátják. Ezen túl a Társulás részére a munkavégzéshez szükséges, s helyben felmerülő feltételeket /szemlék, tárgyalások, irodatechnika, stb./ megteremtik.⁷⁵
- b./ A Társulás a tagönkormányzatok részére térítés nélkül szolgáltatja a feladatkörébe rendelkezésre álló adatokat, tényeket és térítés nélkül végez szolgáltató-tanácsadó tevékenységet.

20./ A Társulás működésének pénzügyi alapjai:

- a./ A Társulás feladatai ellátásához és a működéséhez szükséges saját pénzalapokkal rendelkezik.
- b./ A Társulás bevételei:⁷⁶
- a társult önkormányzatok és támogató szervezetek által fizetendő tagdíj, tagi hozzájárulás illetve
 - a különböző pályázatokon elnyert támogatások,
 - külső szervek részére végzett társulási szolgáltatások ellenértéke,
 - lekötött társulási pénzeszközök kamathozadéka,
 - egyéb bevételek.
- c./ A Társulás a pénzeszközeit pénzügyintézetnél nyitott saját bankszámlán tartja.
- d./ A Társulás a bevételeit a következő célokra használhatja fel:
- térségfejlesztési, területfejlesztési programok készíttetése,
 - pályázott programokban saját erőként,
 - a társult településeken belüli különböző fejlesztésekhez nyújtott támogatás, illetve kölcsön,⁷⁷
 - a társulás működésével, működtetésével összefüggő költségek és kiadások,

⁷³ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁷⁴ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁷⁵ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁷⁶ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁷⁷ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

- a társulás érdekeit és céljait szolgáló, a térséget népszerűsítő, megismertető kiadványok, prospektusok elkészítése, terjesztése,
 - térségi táj - és környezetvédelmi rekonstrukciós, rehabilitációs beruházásokhoz való társulási hozzájárulás,
- e./ A Társult települési önkormányzatok által fizetendő tagdíj, tagi hozzájárulás mértéke egyenlő a Társulási Tanács által évente meghatározott összeggel, melyet a települések egyenlő arányban, negyed éves egyenlő részletekben fizetnek meg a Társulás javára.⁷⁸
- f./ A Társuláshoz év közben csatlakozó település a tagdíj, tagi hozzájárulás arányos részét köteles megfizetni.⁷⁹

g./ A tagönkormányzatok vállalt pénzügyi hozzájárulása nem teljesítése esetén, a fizetési határidő lejártától számított 15 naptól irányadó eljárás az inkasszó-azonnali beszedési megbízás alkalmazása. Amennyiben az inkasszó nem behajtható, akkor a tartozásra a jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot számol fel a Társulás.

21./ A Társulás vagyoni viszonyai:⁸⁰

a./ A Társulás vagyonának köre:

- a feladatellátáshoz átadott vagyon,
- a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a társulás közös tulajdonát képezi,
- pályázati úton megszerzett vagyon,
- vagyoni értékű jogok (ingyenes használat),
- befektetett érték- és állampapírok,
- készpénzvagyon,
- nem önkormányzati szervek (gazdálkodó szervezetek, alapítványok) által a társulásnak ajándékozott vagyon,
- egyéb.

b./ A társulás vagyonának részét képezi a társulás döntésével szerzett, valamint a társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.

A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

c./A társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a társulást illeti meg.

d./ A társulás megszűnése esetén a vagyonát - eltérő megállapodás hiányában - a társulás tagjai között a jelen megállapodásban foglalt szabályok alapul vételével, és a tagok között létrejött vagyonfelosztási szerződés alapján kell felosztani.

e./ A társulás vagyonának felosztása az alábbi elvek szerint történik:

- Vizsgálni kell a társulás tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez. (Saját vagyon, állami források, egyéb támogatások).
- A társulás tagja által a társulásba bevitt vagyon és vagyonértékű jog neki visszajár, ezen felül megilleti a társulás által megszerzett vagyon befizetés arányos része.

⁷⁸ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁷⁹ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁸⁰ Beiktatta: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

f./ A Társulás megszűnéskor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.

g./ A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.

h./ A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

i./ A társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás tagja által a társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. Amennyiben a társulás tagja a társulási megállapodásban vállalt kötelezettsége teljesítése mellett kíván kiválni, az általa bevitt vagyon és vagyoneértékű jog neki visszajár, ezen felül megilleti a társulás által megszerzett vagyon befizetés arányos része. A társulásból történő kiválás esetén a bevitt vagyon kiadására a társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a társulás feladatának ellátását, ellenkező esetben a társulás a vagyontárgy kiadását legfeljebb öt évre elhalaszthatja ebben az esetben azonban a társulás volt tagját a társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

j./ A Társulás nyertes pályázat esetén partnerségi szerződést köt a projektmegvalósításban érintett települési önkormányzatokkal, illetve azok intézményeivel. A szerződő felek a megállapodásban részletezik többek között a projekt finanszírozásához kapcsolódó szabályokat, az adott projekt keretében megvalósításra kerülő beruházást, az információszolgáltatás és kapcsolattartás szabályait, a projekt eredményeinek felhasználását, a projekt nyilvánosságának biztosítását, a projekt utókövetését, fenntartását, és a projektből való kilépés eseteit.

22./ A Társulás megszűnése:

a./ A Társulás megszűnik:

Az Mötv. 91. §-ában meghatározott esetekben.⁸¹

b./ A megszűnéskor meglévő társulási vagyont a Mötv. 90. § (4) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével a tagok között lakosság-arányosan kell felosztani, feltéve, hogy a Társulást terhelő vagyoni kötelezettségek kiegyenlítése után marad felosztható társulási vagyon-, és vagyonfelosztási szerződésben a települések másként nem állapodnak meg.⁸²

c./ A megszűnéskor fennálló, s a társulási vagyonból ki nem elégíthető követelések a megszűnés időpontjában a társulás tagjaként nyilvántartott települési önkormányzatokat lakosság-arányosan terhelik, feltéve, hogy ebben a kérdésben az érintett települések másként nem állapodnak meg.

d./ A megszűnés időpontjában fennálló társulási követelésekre a c./ pontban foglalt rendelkezések az irányadók.

e./ Tagtelepülés fogalma alatt azokat a településeket kell érteni, akik a megszűnés időpontjában tagjai voltak a társulásnak.

⁸¹ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁸² Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

23./ Vegyes és záró rendelkezések:

a./ A Társulás működésével kapcsolatos ügyvitelre a Társulás a Mórahalmi Polgármesteri Hivatalt kéri fel.^{83,84,85}

b/ A gazdálkodás ellenőrzését és a költségvetési felügyeletet a társulás által megbízott belső ellenőr látja el az adott évi belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint.⁸⁶⁸⁷

24./ Társult önkormányzatok kijelentik, hogy ez a megállapodás a helyi önkormányzat önállóságát nem sérti. A továbbiakban sem hoznak olyan döntést, amely bármely önkormányzat önállóságát sértené.

25./ A társuló önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás működése során felmerülő vitás kérdéseket egymás között kísérlik meg rendezni, és az Mötv. 92. §-ban megjelölt ~~Bírósághoz csak abban az esetben fordulnak közigazgatási per csak abban az esetben indítható~~, ha ezen törekvésük nem jár eredménnyel.⁸⁸⁸⁹

26./ A társulási megállapodás az Mötv. szerinti rendelkezéseinek megfelelő módosítása 2013. június 30-án lép hatályba, a társulás a módosított szabályok szerint 2013. július 1-től kezdi meg működését.⁹⁰

Mórahalom, ~~2019. november 15.~~ 2024. november 15.

Záradék:⁹¹⁹²

A Társulási Megállapodást a Társulási Tanács 1996. június 05-én alakuló ülésén hagyta jóvá, melyet az alábbi határozatok módosítottak: 5/1998. (V.21.) ~~Tt~~ határozat, 83/2004 (VII.6.) ~~Tt~~ határozat, 4/2007. (VII.04.) ~~Tt~~ határozat, 2/2008. (II.20.) ~~Tt~~ határozat, 12/2013. (V.31.) ~~Tt~~ határozat, 19/2013. (X.31.) ~~Tt~~ határozat, 5/2014. (I.31.) ~~Tt~~ határozat, 6/2015. (II.06.) ~~Tt~~ határozat, 6/2015. (VI.19.) ~~Tt~~ határozat, 15/2015. (VI.19.) ~~Tt~~ határozat, 19/2017. (V.26.) ~~Tt~~ határozat, 8/2018. (II.02.) ~~Tt~~ határozat, 15/2018. (V.18.) ~~Tt~~ határozat, ~~.../2019. (XI.15.)~~ ~~Tt~~ határozat.

Az egységes szerkezetű Társulási Megállapodást a Társulási Tanács a ~~21/2019. (XI.15.)~~ ~~Tt~~ határozatával hagyta jóvá. Jelen társulási megállapodás módosítás ~~2019~~ 2024. november 15. napján lép hatályba.

.....
Nógrádi Zoltán
Homokháti Önkormányzatok
Kistérségfejlesztési Társulása
elnök

⁸³ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁸⁴ Módosította: 15/2015. (VI.19.) Tt határozat

⁸⁵ Módosította: 19/2017. (V.26.) Tt határozat

⁸⁶ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁸⁷ Módosította: 15/2015. (VI.19.) Tt határozat

⁸⁸ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁸⁹ Módosította: ~~.../2019. (XI.15.)~~ ~~Tt~~ határozat

⁹⁰ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁹¹ Módosította: 12/2013. (V.31.) Tt határozat

⁹² Módosította: ~~.../2019. (XI.15.)~~ ~~Tt~~ határozat

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Megállapodás XIII. számú módosítását határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	A XIII. számú módosítást jóváhagyó határozat száma	
Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete ⁹³	..../2019 2024. (.....)	KT határozat
Bordány Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete ⁹⁴	..../2019 2024. (.....)	KT határozat
Domaszék Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	..../2020. (.....)	KT határozat
Forráskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ⁹⁵	..../2019 2024. (.....)	KT határozat
Kistelek Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	..../2019 2024. (.....)	KT határozat
Mórahalom Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	..../2019 2024. (.....)	KT határozat
Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	..../2019 2024. (.....)	KT határozat
Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	..../2019 2024. (.....)	KT határozat
Röszke Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	..../2019 2024. (.....)	KT határozat
Ruzsa Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	..../2019 2024. (.....)	KT határozat
Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	..../2019 2024. (.....)	KT határozat
Újszentiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	..../2019 2024. (.....)	KT határozat
Üllés Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete	..../2019 2024. (.....)	KT határozat
Zákányszék Község Önkormányzatának Képviselő-testülete	..../2019 2024. (.....)	KT határozat
Zsombó Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete	..../2019 2024. (.....)	KT határozat

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei nevében a Megállapodás XIII. számú módosítását aláírásával látta el:

Települési Önkormányzat Képviselő-
testülete nevében:

Polgármester

.....

⁹³ Módosította: 6/2015. (II.06.) Tt határozat

⁹⁴ Módosította: 5/2014. (I.31.) Tt határozat

⁹⁵ Módosította: 5/2014. (I.31.) Tt határozat

Ásotthalom Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testülete

~~Toróczkai László~~
Papp Renáta

Bordány Nagyközség
Önkormányzatának Képviselő-testülete

.....
Tanács Gábor

Domaszék Nagyközségi Önkormányzat
Képviselő-testülete

.....
Sziráki Krisztián

Forráskút Község
Önkormányzatának Képviselő-testülete

.....
Fodor Imre

Kistelek Városi
Önkormányzat Képviselő-testülete

.....
Nagy Sándor

Mórahalom Városi
Önkormányzat Képviselő-testülete

.....
Nógrádi Zoltán

Öttömös Községi
Önkormányzat Képviselő-testülete

.....
Dr. Dobó István

Pusztamérges Községi
Önkormányzat Képviselő-testülete

.....
Dr. Papp Sándor

Röszke Község
Önkormányzatának Képviselő-testülete

.....
Borbásné Márki Márta

Ruzsa Község
Önkormányzatának Képviselő-testülete

.....
Sánta Gizella

Szatymaz Községi Önkormányzat
Képviselő-testülete

.....
Barna Károly

Újszentiván Községi
Önkormányzat Képviselő-testülete

.....
Putnik Lázár

Üllés Nagyközségi
Önkormányzat Képviselő-testülete

Nagy Attila Gyula

Zákányszék Község
Önkormányzatának Képviselő-testülete

.....
Matuszka Antal István

Zsombó Nagyközség
Önkormányzatának Képviselő-testülete

.....
Gyuris Zsolt

1. számú függelék:

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása alaptevékenységének államháztartási szakágazat szerinti besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok, és társulások igazgatási tevékenysége

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

Kormányzati funkció száma:	Megnevezése:
011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
041140	Területfejlesztés igazgatása
051010	Hulladékgazdálkodás igazgatása
051020	Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása

2. SZÁMÚ MELLÉKLET:

Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása

Szervezeti és Működési Szabályzata

I. Általános rendelkezések

A Társulás neve: Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása

A Társulás székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.

Létrehozásának dátuma: 1996. július 19.

A társulás munkaszervezeti feladatait ellátó szervezet neve (székhelye, adószáma):

Mórahalmi Polgármesteri Hivatal (székhelye: 6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1., adószáma: 15354477-2-06)

A Társulás képviselője: A Társulás Elnöke, a székhelytelepülés polgármestere. A Társulás képviseletét az elnök akadályoztatása esetén a Társulási Tanács alelnöke önállóan, mind kettőjük akadályoztatása esetén a társulási tanács által megbízott társulási tanácsstag látja el.¹

Működési területe: A társulásban résztvevő önkormányzatok közigazgatási területére terjed ki.

A Társulásban résztvevők neve, székhelye, képviselője, lakosság száma:^{2,3}

Név:	Székhely:	Lakosság szám (fő) (adatforrás: KSH 2021 2024) ⁴ ,
Ásotthalom Nagyközség Képviselő-testülete	6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.	3999-3866
Bordány Nagyközség Képviselő-testülete	6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.	3308-3299
Domaszék Nagyközség Képviselő-testülete	6781 Domaszék, Köztársaság tér 1.	5147-4903
Forráskút Község Képviselő-testülete	6793 Forráskút, Fő u. 74.	2078-2018

¹ Módosította: 21/2019. (XI.15.) Tt határozat

² Módosította: 21/2019. (XI.15.) Tt határozat

³ Módosította: .../2024. (XI.15.) Tt határozat

⁴ Módosította: 5/2022. (II.04.) Tt határozat

Kistelek Város Képviselő-testülete	6760 Kistelek, Árpád utca 1-3.	7305-7162
Mórahalom Város Képviselő-testülete	6782 Mórahalom, Szentháromság tér 1.	6749 6655
Öttömös Község Képviselő-testülete	6784 Öttömös, Fő u. 12.	705-642
Pusztamérges Község Képviselő- testülete	6785 Pusztamérges, Móra tér 2.	4127-1032
Röszke Község Képviselő-testülete	6758 Röszke, Felszabadulás utca Fő utca 84.	3638-3518
Ruzsa Község Képviselő-testülete	6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.	2478-2418
Szatymaz Község Képviselő-testülete	6763 Szatymaz, Kossuth utca 30.	5085-5097
Üllés Nagyközség Képviselő-testülete	6794 Üllés, Dorozsmai út 40.	3109-3131
Újszentiván Község Képviselő-testülete	6754 Újszentiván, Felszabadulás utca Fő utca 7.	2065-2041
Zákányszék Község Képviselő-testülete	6787 Zákányszék, Lengyel tér 7.	2903-2779
Zsombó Nagyközség Képviselő-testülete	6792 Zsombó, Alkotmány utca 3.	3529-3508

Döntéshozó szerve: A Társulási Tanács

A társulás alapító és irányító szerve a hozzátartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.

Társulás jogállása: önálló jogi személy

Alapvető szakágazata⁵:

841317 Többszintű fejlesztési projekt igazgatása

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Alaptevékenység fő TEÁOR kódja⁶:

8413 Üzleti élet szabályozása, hatékonyságának ösztönzése

8411 Általános közigazgatás

Pénzügyi-gazdálkodási feladatellátás: A munkaszervezet feladatait a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.

Vállalkozási tevékenysége: nincs

A Társulás bélyegzője: A társulás bélyegzője kör alakú közepén Magyarország címerével alatta Mórahalom felirattal, szegélyén „Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása **” körkörös felirattal.

⁵ Módosította: .../2024. (XI.15.) Tt határozat

⁶ Módosította: .../2024. (XI.15.) Tt határozat

II. A Társulás működése

Társulási Tanács ülését szükség szerint kell tartani.⁷ A Társulási Tanács határozatképességéhez a tagok többségének jelenléte szükséges.

A Társulási Tanács döntéseit ülésén, határozattal, a Mötv. 94. § (5) bekezdésében foglaltak alapján – a minősített többséget igénylő döntés kivételével – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.

Minősített többséghez a társulási megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

Minősített többség szükséges:

- zárt ülés elrendeléséhez, ha a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene,
- a társult tagok hozzájárulásának megállapításához,
- a térség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- a hatáskörébe utalt választáshoz, kinevezéshez, felmentéshez, vezetői megbízatás adásához, illetőleg visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához
- társulási megállapodás módosításának kezdeményezéséhez,
- a társulás költségvetésének jóváhagyásához, és zárszámadásának elfogadásához,
- a társuláshoz való csatlakozás, kiválás, kizárás, társulás megszüntetésének eldöntéséhez,
- továbbá abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat meghatároz.

A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a megállapodás jóváhagyásához,
- a megállapodás módosításához,
- a megállapodás megszüntetéséhez,
- a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz,
- a társulási megállapodás év közbeni felmondásához.

A megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják. A megállapodás módosítás akkor tekintendő elfogadottnak, ha a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulási megállapodás módosítását minősített többséggel hozott képviselő-testületi határozatukkal jóváhagyják.

A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze és vezeti.⁸ Abban az esetben, ha az elnökön felül az egyik alelnök is akadályozva van, akkor a Társulási Tanács ülését a másik alelnök önállóan hívja össze és vezeti. Az elnök és mindkét alelnök együttes akadályoztatása esetén a társulási tanácsülést a Társulási Tanács által megbízott társulási tanácsstag hívja össze és vezeti.

A Társulási Tanács ülésén valamennyi társult önkormányzat képviselőjének egy és egyenlő szavazata van.

A Társulási Tanács üléseit általában Mórahalmon a Városháza Tanácskozó Termében tartja.

⁷ Módosította: 21/2019. (XI.15.) Tt határozat

⁸ Módosította: 21/2019. (XI.15.) Tt határozat

III. Meghívó

A Társulási Tanács ülésére szóló meghívót olyan időpontban kell megküldeni, hogy azt az ülés időpontját megelőző 5 nappal megkapják, kivéve rendkívüli esetekben.⁹

A Társulási Tanács ülésére a meghívó és az előterjesztési anyagok e-mail-ben kerülnek megküldésre.

A Társulási Tanács ülése rendkívüli esetben, kivételesen rövid úton (telefon, telefax, távirat, sms, e-mail, stb.) is összehívható.

A Társulási Tanács ülésére meg kell hívni

- a Társulási Tanács tagjait
- A társult önkormányzatok jegyzőit

A Társulási Tanács ülésére szóló meghívónak tartalmazni kell:

- az ülés helyét és időpontját,
- a javasolt napirendi pontokat,
- az előterjesztők nevét.

A meghívóhoz mellékelni kell az előterjesztéseket, írásbeli tárgyalási anyagokat kivéve azokat, amelyek minősített adatot tartalmazó iratnak minősülnek.

Amennyiben az elnök a Társulás Möt-v-ben meghatározott számú tagjának - napirendet tartalmazó - indítványára az Möt-v-ben meghatározott határidőn belül nem hívja össze a Társulási Tanács ülését, akkor a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal vezetőjének eljárása kezdeményezhető¹⁰.

Meghívottként az e szervezeteket (személyeket) érintő napirendek tárgyalásán tanácskozási joggal vesznek részt mindazon gazdasági, társadalmi és egyéb szervezetek képviselői, amelyeket a Társulási Tanács döntése közvetlenül érint, vagy amelyeket (akit) az ülésen való részvételre felkérnek.

IV. A munkaterv

A Társulási Tanács működésének alapja munkaterv.

A Társulási Tanács éves munkatervének tervezetét az elnök terjeszti jóváhagyásra a Társulási Tanács elé.

Az elnök a munkaterv tervezetének elkészítésekor javaslatot kér a Társulási Tanács tagjaitól és a tag önkormányzatok jegyzőitől.

A munkaterv első része tartalmazza:

- a) az ülések tervezett időpontját és napirendjét, az előterjesztő megjelölésével,
- b) az előterjesztések készítésébe bevonandó szervezetet és személyeket,
- c) meghatározza azokat a témákat, amelyhez a társult önkormányzatok képviselő-testületei előzetes állásfoglalását kell beszerezni,
- d) az ülésre a napirendre külön meghívandó szervezetet és személyeket.

⁹ Módosította: 21/2019. (XI.15.) Tt határozat

¹⁰ Módosította: .../2024. (XI.15.) Tt határozat

A munkatervi javaslat társulási tanácsi jóváhagyásra történő előterjesztésekor tájékoztatást kell adni a munkatervbe fel nem vett javaslatokról is.

A munkatervet tárgyév február 28 napjáig állapítja meg a Társulási Tanács.

A munkatervet meg kell küldeni

- a) a Társulási Tanács tagjainak,
- b) a Társulási Tanács ülése állandó meghívottainak,
- c) a munkatervben érintett előterjesztőknek.

V. Az előterjesztések

A Társulási Tanács elé előterjesztési joggal rendelkezik

- a) az elnök,
- b) a társulási tanács tagja,
- c) az állandó meghívott,
- d) akit az elnök erre felhatalmaz, illetve felkér.

Kötelezően írásos előterjesztés készül az alábbi ügyekben:

- a) a szervezeti és működési rend kialakítása, megváltoztatása,
- b) költségvetés meghatározása és végrehajtásáról való beszámoló,
- c) társaságok létrehozása, vásárlása (csatlakozás, kilépés és szerződésmódosítás),
- d) intézményalapítás, megszüntetés, átszervezés,
- e) közfeladat önkéntes felvállalása, illetve megszüntetése,
- f) a tag önkormányzat képviselő-testületének kötelezettségvállalásával járó ügyekben,
- g) fejlesztési koncepciók tárgyában,
- h) a társulás hatáskörébe tartozó személyi ügyekben.

Az - előadójának és készítőjének nevét minden esetben tartalmazó - írásbeli tárgyalási anyag lehet

- a) határozati javaslatot tartalmazó előterjesztés, vagy
- b) határozati javaslatot nem tartalmazó tájékoztató, illetve beszámoló.

Az előterjesztésben - a döntés szempontjából irreleváns részletkérdések mellőzésével - be kell mutatni a megalapozott döntéshez szükséges információkat, különösen a döntési hatáskör jogalapját, a javasolt intézkedés indokait, lényegét, főbb tartalmi jellemzőit, költségkihatását a költséghely megnevezésével, valamint a döntés várható társadalmi, gazdasági, igazgatási és egyéb hatásait. Az előterjesztésnek konkrétan megfogalmazott, a többféle értelmezés lehetőségét kizáró és végrehajtás szempontjából ellenőrizhető határozati javaslatot kell tartalmaznia. Azokat a vitás kérdéseket, amelyekben nem alakul ki egyetértés, az előterjesztésben döntéshozatalra alkalmas módon be kell mutatni. Ha a megalapozott állásfoglalás ezt szükségessé teszi, két vagy több azonos részletességgel kidolgozott változatot kell ismertetni.

A tájékoztató, illetve a beszámoló célja döntést nem igénylő ügyben a Társulási Tanács informálása.

VI. Sürgősségi indítvány

A Társulási Tanács tagja az ülés megkezdése előtt kérheti a javaslat sürgős megtárgyalását. Az előterjesztett sürgösségi javaslat megtárgyalásához minősített többség szükséges.

VII. A Társulási Tanács tanácskozási rendje

Az elnök a társulási tanácsülés vezetése során

- megállapítja, hogy a Társulási Tanács ülésének összehívása az SZMSZ-ben foglaltak szerint történt,
- megállapítja az ülés határozatképességét,
- előterjeszti az ülés napirendjét,
- beszámol a lejárt határidejű döntések végrehajtásának állásáról,
- beszámol az előző társulási tanácsülésen elhangzott bejelentések nyomán tett intézkedésekről.

Az elnök előterjeszti a napirendi tervezetet, amelyről a Társulási Tanács minősített többséggel határoz.

A Társulási Tanács az elnök beszámolója alapján dönt

- a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról,
- az előző társulási tanácsülés óta eltelt időszakban végzett munkáról,
- az előző ülést követő fontosabb intézkedésekről, eseményekről adott tájékoztatás elfogadásáról.
- Az elnök az egyes előterjesztések felett külön-külön vitát nyit, javasolhatja egyes napirendek összevont tárgyalását. Az előterjesztőhöz a Társulási Tanács tagjai, a tanácskozási joggal meghívottak kérdést intézhetnek, amelyre a vita előtt választ kell adni.
- Az írásbeli előterjesztést az előterjesztő szóban, vagy írásban kiegészítheti, ha azt az anyag leadása és az ülés közötti időszakban bekövetkezett változások indokolják.

A Társulási Tanács tanácskozásának rendje:

- a) Az elnök határozza meg a hozzászólások sorrendjét,
- b) Az előterjesztő a határozathozatal előtt bármikor felszólalhat,
- c) Az előterjesztő a határozathozatal előtt a beérkezett módosító indítványokról véleményt mond,
- d) A tárgyalat napirendet érintő ügyrendi kérdésben bármelyik tag, bármikor szót kérhet.

Ügyrendi kérdés:

- napirendi pont tárgyalásának elhalasztására, elnapolására vonatkozó javaslat,
- javaslat a hozzászólók listájának lezárására,
- vita lezárására vonatkozó javaslat,
- szavazás módjára vonatkozó javaslat.

A Társulási Tanács ülésein a tanácskozási joggal meghívottak a tevékenységi körüket érintő előterjesztések kapcsán felszólalhatnak. A felszólalás időtartamát az elnök korlátozhatja.

A hozzászólásokat követően az elnök a vitát lezárja, összefoglalja a vita lényegét, kitér az előterjesztéstől eltérő véleményekre, a határozati javaslatot érintő valamennyi módosításra. Intézkedik a tanácskozás során elhangzott egyéb javaslatok, észrevételek érdemi megválaszolásáról.

A vita lezárását követően, a szavazás elrendelésétől annak befejezéséig sem érdemi, sem ügyrendi hozzászólásnak helye nincs, kivéve a személyes érintettség bejelentését.

A jegyzőnek a társulási tanácsülés folyamán, jelzése esetén azonnal, de legkésőbb az egyes napirendi pontok szavazásra bocsátása előtt felszólalási jogot kell biztosítani, amennyiben a törvényességet érintően észrevételt kíván tenni vagy ha a döntéssel kapcsolatban jogszabálysértést kíván jelezni.

A társulási tanácsülést levezető elnök köteles gondoskodni a társulási tanácsülés rendjének fenntartásáról.

A rend fenntartása érdekében a levezető elnök a Társulási Tanács tagja általi rendzavarás esetén figyelmezteti, majd ismétlődő esetben megvonja a szót attól a társulási tanácsagtól, aki a Társulási Tanács tekintélyéhez méltatlan kifejezést vagy másokat sértő fogalmazást használ vagy olyan magatartást tanúsít, amellyel zavarja a Társulási Tanács munkáját.

Egyéb rendzavarás esetén a levezető elnök a társulási tanácsülésen jelenlévő meghívottakat vagy más megjelenteket a tanácskozás rendjének bármilyen módon történő megzavarása esetén rendreutasíthatja. Amennyiben a rendzavarás folytatódik vagy újra megismétlődik, a rendbontókat az ülésterem elhagyására kötelezheti.

VIII. Határozathozatal

A Társulási Tanács döntéseinek elfogadásához – a társulási megállapodásban és a jelen szervezeti és működési megállapodásban meghatározott esetekben – egyszerű többségi vagy minősített többségi szavazat szükséges. A Tanács a döntéseit általában nyílt szavazással hozza. A nyílt szavazás kézfelemeléssel történik.

A Társulási Tanács:

- zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;

- zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;

- zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a társulás vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

A szavazás rendje:

a) az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként megszavaztatja;

b) előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatok felett kell döntenie;

c) kézfelemeléssel történő szavazásnál szavazni először igent, majd nemet végül tartózkodást tartalmazó elnöki kérdésre adandóan kell;

d) a szavazás eredményének megállapítása után az elnök kihirdeti a határozatot.

Ha a szavazás eredménye felől kétség merülne fel, bármely tag kérésére az elnök köteles megismélteteni a szavazást. A szavazás módjának megváltoztatását adott napirend során a vita lezárásáig bármely tag javasolhatja. A Társulási Tanács a javaslatról vita nélkül határoz.

A döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A tag köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett tag

kezdeményezésére vagy bármely tag javaslatára a Társulási Tanács dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.

A határozatokat a Társulási Tanács ülését követő 15 napon belül meg kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek, szervezeteknek.

A határozatok jelölése az év elejétől folyamatos sorszámmal, zárójelben az ülés időpontjával, törve az évszámmal, és a tt határozat feltüntetésével történik (../év (hó.nap.) tt határozat).

IX. Jegyzőkönyv

A Társulási Tanács üléséről az Mötv. 52. § (1) bekezdése szerinti tartalommal jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Mötv.-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A jegyzőkönyvet az elnök és a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Móraalmi Polgármesteri Hivatalt vezető jegyző írja alá.

A társulási tanácsülés megnyitását követően a jelen lévők közül az elnök által felkért személy vezeti a jegyzőkönyvet.

A nyilvános és zárt ülésről a jegyzőkönyvet egy példányban kell elkészíteni.

A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács ülését követő 15 napon belül:

- valamennyi társult önkormányzatnak meg kell küldeni és
- a törvényességi felügyelettel összefüggő kapcsolattartás céljából elektronikus úton fel kell tölteni a nemzeti jogszabálytárba.¹¹

A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a meghívót és annak mellékleteit (előterjesztések, azok mellékletei stb...), valamint a jelenléti ívet.

X. A társulás szerveinek feladatai:

A Társulás elnöke

Az elnököt a Társulási Tanács tagjai sorából, az önkormányzati ciklussal azonos időtartamra választja.

Feladatai:

- a. összehívja és vezeti a Társulási Tanács ülését, a társulási tanács ülésére előkészíti, előkészítetteti az előterjesztéseket,
- b. képviseli a Társulást, gyakorolja az utalványozási jogot a Társulási Tanácstól kapott felhatalmazás alapján,
- c. Az elnök köteles évente a társulásban részt vevő Képviselő-testületeknek a szervezet munkájáról beszámolni és köteles az e napirendet tárgyaló Képviselő-testületi ülésen - kérésre - személyesen, vagy meghatalmazott útján részt venni és ott a szükséges tájékoztatást megadni.
- d. évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
- e. képviseli a Társulást és a társulási projekteket harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt,

¹¹ Módosította: 21/2019. (XI.15.) Tt határozat

- f. gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
- g. a Társulás mérlegét a Tagok számára hozzáférhetővé teszi,
- h. ellátja mindazon feladatokat, melyet a társulási megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előírt,
- i. a Támogatási Szerződést és az egyéb szerződéseket, valamint azok módosításait a Tagok nevében aláírja,
- j. bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet,
- k. képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában a KSz és a Közbeszerzések Tanácsa előtt. Aláírja a projektek keretében a közbeszerzési pályázatokon nyertes szervezetekkel kötendő szerződéseket.
- l. észrevételt, jelzést tesz a jogszabályba, a jelen szerződésbe ütköző, vagy a tagok érdekeit sértő intézkedés, mulasztás tapasztalása esetén, valamint intézkedik az érdeksérelem megszüntetése iránt
- m. gondoskodik a projekt ütemezett kivitelezésének és a társulás pénzfelhasználásának ellenőrzéséről,
- n. előzetesen véleményezi és jóváhagyja a tagok elé terjesztendő jelentéseket, beszámolókat, tájékoztatásokat,
- o. tájékoztatást, felvilágosítást kér a projekt bármely résztvevőjétől.¹²

A Társulás alelnöke¹³

A Társulási Tanács, az önkormányzati ciklussal azonos időtartamra a saját tagjai sorából alelnököt választ. Az alelnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A Társulás alelnökének megválasztása zárt ülésen, titkos szavazással történik, megválasztásához a Társulási Tanács – társulási megállapodásban meghatározott – minősített többséggel hozott igen szavazata szükséges.

Az alelnök az elnök távolléte, ill. akadályoztatása esetén ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a Társulási Tanács az elnök hatáskörébe utalt.

A Társulási Tanács tagja

A Társulási Tanács tagja részt vehet a Társulási Tanács döntéseinek előkészítésében, végrehajtásuk szervezésében és ellenőrzésében. A Társulási Tanács ülésén valamennyi társult önkormányzat képviselőjének egy és egyenlő szavazata van.

A társulási tanács tagjának az akadályoztatása, ill. távolléte esetére helyettesítésének rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg. A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselője a delegált tagot megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a delegált tag jogaival és kötelességeivel.

¹² Módosította: 21/2019. (XI.15.) Tt határozat

¹³ Módosította: 21/2019. (XI.15.) Tt határozat

A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

A társult önkormányzatok polgármesterei, a társulási tanács tagjai kötelesek megfelelő információkkal segíteni a Társulást feladatai ellátásában.

A Társulási Tanács

A Társulásban részt vevő helyi önkormányzatokat a Társulási Tanácsban az általuk delegált tagok képviselik.

A Társulási Tanács feladatai:

- megválasztja, visszahívja az elnököt és az alelnököt,
- dönt a közös beruházások megvalósításáról,
- dönt a pályázati kérelmek benyújtásáról,
- jóváhagyja a Társulás ügyrendjét és munkatervét,
- dönt a költségvetés, a munkaterv, a zárszámadás és a Társulás éves munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról,
- dönt a Társulás bővítésének kérdésében,
- meghatározza a tagdíj, tagi hozzájárulás mértékét,
- meghatározza a tagokat terhelő egyéb kötelezettségeket,
- dönt a térségfejlesztési projektek készítettéről és azok elfogadásáról,
- dönt a társulás pénzeszközeinek felhasználásáról a társulási megállapodás által külön előírt esetekben.
- a Tag kizárásának elhatározása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
- jelen társulási megállapodás módosítása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükségeseltetik,
- Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
- az érintett szervezetekkel a támogatási szerződések elfogadása, megkötése, módosítása
- a megállapodásban foglalt célok megvalósításának áttekintése, stratégiai célok meghatározása,
- a projekt szerinti célkitűzések megvalósulásának, azok időarányos állapotának elemzése és értékelése,
- a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésben, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
- a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
- alapítói/tulajdonosi jogok gyakorlása, a projektek eredményeként létrejövő vagyon üzemeltetését és hasznosítását biztosító szerződések megkötése és a szerződések teljesítésének ellenőrzése,
- az átruházott önkormányzati feladatokkal kapcsolatos, illetve az átruházott hatáskörbe tartozó döntések meghozatala.¹⁴

XI. A Társulás munkaszervezete

¹⁴ Módosította: 21/2019. (XI.15.) Tt határozat

A Társulási Tanács feladatainak végrehajtását és döntéseinek előkészítését a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.

A Társulás munkaszervezetének feladata különösen:

- a Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése és a döntések végrehajtása,
- a fejlesztéssel kapcsolatos döntései esetén kapcsolatfelvétel és fenntartás a társulás működési területén működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében,
- a társulás működési területén lévő egyes önkormányzatoktól, önkormányzati társulásoktól és vállalkozásoktól a pályázatok kidolgozásához, a fejlesztések lebonyolításához megbízást vállalhat,
- a pályázati kiírások figyelése.

A Társulás munkájához a szükséges adatokat és információkat a tagönkormányzatok a Társulás rendelkezésére bocsátják. Ezen túl a Társulás részére a munkavégzéshez szükséges, s helyben felmerülő feltételeket /szemlék, tárgyalások, irodatechnika, stb./ megteremtik.

A Társulás a tagönkormányzatok részére térítés nélkül szolgáltatja a feladatkörébe rendelkezésre álló adatokat, tényeket és térítés nélkül végez szolgáltató-tanácsadó tevékenységet.

XII. A Társulási Tanács gazdálkodása

A Társulás éves költségvetésből gazdálkodik, amelyet a Társulási Tanács hagy jóvá.

A Társulás (intézmény) a tagok által befizetett éves tagdíjakból gazdálkodik, amely pénzösszeg nagyságát a Társulási Tanács hagyja jóvá.

A célfeladatok megvalósításához a társult önkormányzatok a Társulási Tanács külön döntése szerint járulnak hozzá.

A társulás munkaszervezeti feladatait ellátó polgármesteri hivatalt vezető jegyző által előkészített költségvetési határozat tervezetét a társulási tanács elnöke tárgyév február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a Társulási Tanácsnak.

A zárszámadási határozat tervezetét, az éves pénzforgalmi jelentést, könyvviteli mérleget, pénzmaradvány kimutatást és eredmény kimutatást a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó polgármesteri hivatalt vezető jegyző készíti elő és a társulási tanács elnöke terjeszti azt a Társulási Tanács elé úgy, hogy az a Társulási Tanács elé terjesztést követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig elfogadásra kerüljön. A Társulási Tanács a költségvetésről és a zárszámadásról határozatot hoz.

A Társulás a pénzeszközeit pénzügyintézetnél nyitott saját bankszámlán tartja.

Bankszámlaszám(a)(főszámla): 11735115-15358213¹⁵

KEHOP Bankszámlaszám (alszámla): 11735115-15358213-10330009¹⁶

¹⁵ Módosította: .../2024. (XI.15.) Tt határozat

¹⁶ Beiktatta: .../2024. (XI.15.) Tt határozat

XIII. A Társulási Tanács beszámolási és adatszolgáltatási feladatai

A munkaszervezet feladatát ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el:

- A társulás előirányzatai tekintetében a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat,
- A társulás működtetésével, üzemeltetésével, a beruházásokkal, a vagyon használatával, hasznosításával, védelmével kapcsolatos gazdálkodási feladatokat.

XIV. Gazdálkodási jogkörök

Kötelezettségvállalás:

- A Társulási Tanács elnöke (alelnöke) a Társulás fenntartásához és működtetéshez, kapcsolódó kiadásokra vállalhat kötelezettséget a jóváhagyott előirányzat mértékéig. A kötelezettségvállaló az áruvásárlásra, vagy szolgáltatás nyújtására irányuló megrendeléseit, személyi juttatás kifizetésére irányuló kötelezettségvállalásait és a közüzemi szolgáltatások szerződéseit pénzügyi ellenjegyzés céljából megküldi a munkaszervezet feladatát ellátó Polgármesteri Hivatalnak (kötelezettség vállalás pénzügyi ellenjegyzése).
- A kötelezettségvállalás nyilvántartás a munkaszervezet feladatát ellátó Polgármesteri Hivatalban történik a Társulásra vonatkozóan. A nyilvántartás naprakészen mutatja a folyamatban lévő kötelezettségvállalásokat, illetve ezek időszak végi állományát.
- Amennyiben a kötelezettség-vállalásra a nyilvántartás szerint nincs fedezet, a pénzügyi ellenjegyző „nem teljesíthető fedezethiány miatt” megjegyzéssel visszaküldi az intézmény vezetőjének.
- Ha a kötelezettségvállalásnak van fedezete, akkor azt pénzügyileg ellenjegyzi a munkaszervezet feladatát ellátó Polgármesteri Hivatal jegyzője által pénzügyi ellenjegyzésre meghatalmazott köztisztviselője.
- A teljesült kötelezettségvállalásról az utalványozás útján tájékoztatja a Társulás a hivatalt.

Utalványozás

- A Társulást érintő kiadásokat és bevételeket a Társulási Tanács elnöke (alelnöke) utalványozza.
- Az utalványozás minden esetben írásban, utalványrendelet felhasználásával történik.
- A Társuláshoz beérkezett számla bizonylat kötelezettségvállalás nyilvántartásával történő összevetés után kerül érvényesítésre, a Társulás elnöke általi utalványozásra.

Érvényesítés

- A szakmailag igazolt és a kötelezettségvállalási nyilvántartásban is nyilvántartott integrált informatikai rendszerből kinyomtatott utalványrendelettel felszerelt számlát, bizonylatot a munkaszervezet feladatát ellátó Polgármesteri Hivatal jegyzője által érvényesítésre meghatalmazott köztisztviselője érvényesíti.
- Amennyiben az érvényesítést végző dolgozó kifogásolja a jogosultságot, az összegszerűséget, a fedezet meglétét, az alakí, formai követelmények betartását csak teljesen felszerelt számlát, utalványrendeletet fogadhat el), vagy a szakmai teljesítést, a minőségi-

¹⁷ Beiktatta: .../2024. (XI.15.) Tt határozat

mennyiségi átvételt akkor az utalványrendeletet érvényesítés nélkül hiánypótlás céljára, a kifogásolt hiányosság megjelölésével visszaküldi az intézménynek.

Pénzügyi ellenjegyzés

A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a jegyző által kijelölt köztisztviselő jogosult.

- A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlója a kötelezettségvállalás előtt meggyőződik arról, hogy a szükséges fedezet rendelkezésre áll-e. Minden kötelezettségvállalást, amelynek összege meghaladja a ~~100 000~~ 200 000 Ft-ot írásba kell foglalni és pénzügyi ellenjegyzés végett a pénzügyi ellenjegyzőnek el kell juttatni. A ~~100 000~~ 200 000 Ft-alatti kötelezettségvállalást nem kell írásba foglalni, de nyilvántartásba kell venni kötelezettségvállalási bizonylaton és azt pénzügyi ellenjegyzéssel kell ellátni.¹⁸
- A pénzügyi ellenjegyzési jogkör gyakorlója, amennyiben valamilyen szabálytalanságot tapasztal, megtagadja a pénzügyi ellenjegyzést és ennek tényét, valamint indokait írásban közli a Társulási Tanács elnökével.

Szakmai teljesítés igazolása

Szakmai teljesítés igazolását a Társulási Tanács elnöke saját hatáskörében gyakorolja, kivéve az összeférhetlenség és akadályoztatás eseteit.

XV. A Társulási Tanács vagyongazdálkodása

A társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a társulást illeti meg.

A társulás vagyona:

- a feladatellátáshoz átadott vagyon, a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a társulás közös tulajdonát képezi,
- pályázati úton megszerzett vagyon, vagyoni értékű jogok (ingyenes használat), befektetett érték- és állampapírok, készpénzvagyon,
- nem önkormányzati szervek (gazdálkodó szervezetek, alapítványok) által a társulásnak ajándékozott vagyon.

A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Társulási Tanács gyakorolja.

Vagyonhasználati jog: A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

A Társulás nyertes pályázat esetén partnerségi szerződést köt a projektmegvalósításban érintett települési önkormányzatokkal, illetve azok intézményeivel. A szerződő felek a megállapodásban részletezik többek között a projekt finanszírozásához kapcsolódó szabályokat, az adott projekt keretében megvalósításra kerülő beruházást, az információszolgáltatás és kapcsolattartás szabályait, a projekt eredményeinek felhasználását, a projekt nyilvánosságának biztosítását, a projekt utókövetését, fenntartását, és a projektből való kilépés eseteit.

A vagyonyilvántartás vezetése a munkaszervezet feladatát ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzője által kijelölt köztisztviselő feladata.

XVI. A Társulási Tanács ügyiratkezelése¹⁹

¹⁸ Módosította: .../2024. (XI.15.) Tt határozat

¹⁹ Módosította: 5/2022. (II.04.) Tt határozat

A Társulás iratkezelését a székhely önkormányzat Polgármesteri Hivatal jegyzője által kijelölt köztisztviselő látja el, a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása iratkezelési szabályzatában foglaltak szerint. A Társulás ügyiratainak iktatása önálló iktatókönyvben történik. A beérkező iratok felbontására, az iratok szignálására a Társulás elnöke vagy az általa erre felhatalmazott személy jogosult.

A Társulás iratkezelésére az önkormányzat ASP iratkezelő szakrendszerét használják.²⁰

XVII. A Társulási Tanács belső ellenőrzése

A gazdálkodás ellenőrzését és a költségvetési felügyeletet a társulás által megbízott vagy a székhelytelepülés önkormányzatának belső ellenőrzési feladatait ellátó belső ellenőr megállapodás alapján látja el az adott évi belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint.

XVIII. Szabályzatok²¹²²

Az SZMSZ –hez kapcsolódó, a Társulás által elkészített önálló szabályzatok:

- Közbeszerzési szabályzat
- Gazdálkodási szabályzat
- Pénzkezelési szabályzat
- Számlarend,
- Bizonylati rend,
- Belső kontrollrendszer szabályozása
- Számviteli politika,
- Eszközök és források értékelési szabályzata,
- Leltárkészítési és leltározási szabályzat,
- Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata,
- Belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos szabályzat
- Anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdései
- Reprezentációs kiadások felosztásának, azok teljesítésének és elszámolásának szabályai
- Iratkezelési szabályzat
- Vezetékes- és mobiltelefonok használatának szabályzata
- Gépjárművek igénybevételeinek és használatának szabályzata
- Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat

A Társulás működésére, gazdálkodására vonatkozóan a munkaszervezet feladatát ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatal által elkészített szabályzatok, melyek kiterjesztésre kerülnek a Társulásra.

- a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje

XIX. Záró rendelkezések

²⁰ Beiktatta: 5/2022. (II.04.) Tt határozat

²¹ Módosította: 21/2019. (XI.15.) Tt határozat

²² Módosította: 5/2022. (II.04.) Tt határozat

A Társulási Tanács hatásköreit és határozatait tartalmazó nyilvántartás vezetéséért a munkaszervezeti feladatokat ellátó Móraalmi Polgármesteri Hivatal a felelős.

A társuló önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Társulás működése során felmerülő vitás kérdéseket egymás között kísérlik meg rendezni és Bírósághoz csak abban az esetben fordulnak, ha ezen törekvésük nem jár eredménnyel.

Ez a szervezeti és működési szabályzat a Társulási Tanács minősített többségi határozatával lép hatályba.

A Társulási Tanács Társulási Megállapodása, SZMSZ-e, határozatai megtekinthetők a székhely önkormányzat Polgármesteri Hivatalában.

Ezen Szervezeti és Működési Szabályzat ~~2022.02.04.~~ **2025. 01. 01.** napján lép hatályba, és a hatályba lépéssel egyidejűleg a korábban (~~2019.11.15-től~~ **2022. 02. 04. - től**) érvényben volt Szervezeti és Működési Szabályzat hatályát veszti.²³

Mórahalom, ~~2022.02.04.~~ **2024. 11. 15.**

.....

Nógrádi Zoltán

Elnök

Homokháti Önkormányzatok

Kistérségfejlesztési Társulása

.....

Dr. Tóth Krisztián

Móraalmi Polgármesteri Hivatal

Záradék:

Ezen Szervezeti és Működési Szabályzatot a Társulási Tanács a ~~5/2022. (II.04.)~~ **.../2024. (XI.15.)** számú Tt határozatával jóváhagyta.²⁴

.....

Dr. Tóth Krisztián

Móraalmi Polgármesteri Hivatal

²³ Módosította: .../2024. (XI.15.) Tt határozat

²⁴ Módosította: .../2024. (XI.15.) Tt határozat

JEGYZŐKÖNYVI KIVONAT

mely készült a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. november
15. napján
megtartott társulási tanácsülésének jegyzőkönyvéből

32/2024. (XI.15.) Tt. határozat:

Tárgy: A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása társulási megállapodásának, továbbá szervezeti és működési szabályzatának módosítása

Határozat:

1./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsa a tárgyi előterjesztést megtárgyalta a Társulás XIII. számú módosított, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodását – a melléklet szerint – elfogadja és felhatalmazza az elnököt a XIII. számú egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás módosítás aláírására.

2./ A Társulási Tanács felkéri a tagönkormányzatok képviselő-testületeit, hogy a társulási megállapodás módosítást a soron következő képviselő-testületi ülés keretében tárgyalják meg és fogadják el.

3./ A Társulási Tanács felkéri a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatalt a képviselő-testületek határozatainak begyűjtésére és a megállapodás aláírására.

4./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsa a tárgyi előterjesztést megtárgyalta, a társulás szervezeti és működési szabályzatát – a melléklet szerint – elfogadja és felhatalmazza a társulás elnökét, valamint a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Mórahalmi Polgármesteri Hivatalt vezető jegyzőt a szervezeti és működési szabályzat aláírására. A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsa a társulás korábbi Szervezeti és Működési Szabályzatát hatályon kívül helyezi.

Felelős: 1./, 4./ pont: Nógrádi Zoltán elnök
3./, 4./ pont: dr. Tóth Krisztián jegyző

Határidő: azonnal

Jelentést a Társulási Tanács nem kér.

Erről értesítést kap:

- 1./ Társulási Tanács elnöke
- 2./ Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
- 3./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának tagjai

Mórahalom, 2024.11.15.

K.M.F.

Nógrádi Zoltán sk.
Homokháti Önkormányzatok
Kistérségfejlesztési Társulása
Elnök

Dr. Tóth Krisztián sk.
Mórahalmi Polgármesteri Hivatal
jegyző

A kivonat hitelülül:

Dr. Tóth Krisztián

